|  |
| --- |
| ***HATIRLATMA: YALNIZCA GOETHE BAŞVURU PORTALI (GAP) ÜZERİNDEN ÇEVRİMİÇİ OLARAK YAPILAN BAŞVURULAR KABUL EDİLİR. BU BELGE, BAŞVURUCULARIN HAZIRLIK YAPABİLMESİ İÇİN BİLGİ AMAÇLI PAYLAŞILMIŞTIR.*** |

# **CultureCIVIC Yerel Projeler Hibe Programı Başvuru Formu**

1. **Notlar**

Başvuruların teslimi için son tarih: \_\_/\_\_/\_\_\_, saat 18:00.

**Genel Notlar**

**Başvuruya ek teşkil eden**[Faaliyet Planı ve Faaliyet İzleme Tablosu](https://www.culture-civic.org/docs/CultureCIVIC-Faaliyet-Plani-Taslagi.xlsx) ile [Bütçe Planı](https://www.culture-civic.org/docs/CultureCIVIC-Butce-Plani-Taslagi.xlsx) için gerekli taslakları CultureCIVIC web sitesinden indirmelisiniz.

Başvuruya ek olan bu belgeleri eksiksiz doldurmanız beklenmektedir. Bütçenizin **10.000 Euro**’yu aşmadığına emin olunuz.

Yerel Projeler Hibe Programının Sıkça Sorulan Sorularına [buradan](https://www.culture-civic.org/hibe-programlari/sikca-sorulan-sorular) erişebilirsiniz.

Diğer tüm sorularınız için [hibeler@culturecivic.org](mailto:hibeler@culturecivic.org) adresine e-posta gönderebilirsiniz.

1. **Başvuran profili**

**Başvurana ilişkin aşağıdaki seçeneklerden birini işaretleyiniz.**

* Bireysel olarak başvuruyorum.
* Dernek/vakıf/kooperatif gibi yasal statüsü olan bir sivil toplum kuruluşu adına başvuruyorum.
* Yasal statüsü olmayan bir oluşum/insiyatif/platform vs. adına başvuruyorum.

**Kurum ya da oluşum/inisiyatif/platform adı:**

**İrtibat kişisi**

**Ad-Soyad:**

**E-posta adresi:**

**Telefon:**

**Kurumdaki görevi:**

**Lütfen kendinizi/kurumunuzu kısaca tanıtınız. Kurumsal başvurular için, kurumunuzun çalışma alanını ve misyonunu kısaca açıklayın. Kişisel başvurular için, lütfen çalışmalarınızı anlatın. (En fazla 1000 karakter)**

**Doğruluk Beyanı Belgesini yükleyiniz.**

Web sitesinde yer alan Doğruluk Beyanı Belgesi başvuran tarafından doldurulmalıdır. PDF dosyası olarak yükleyiniz. *Yüklediğiniz belgenin sonunda .pdf uzantısı olmasına dikkat ediniz.*

**Faaliyetlerinizi kanıtlayan belgeler**

Lütfen faaliyetlerinize yönelik en az 2 yıllık dönemi içeren kanıtlayıcı belgeleri bu alana yükleyiniz. Belgelenen faaliyetler, proje çağrısının amaçlarıyla ilgili olmalıdır. Özgeçmişler, basılı ve dijital yayınlar, basın küpürleri, sosyal medya paylaşımları, videolar ve benzeri belgelenmiş kanıtlar kabul edilmektedir. Lütfen tüm kanıt belgelerini açıklamalarıyla birlikte tek bir PDF dosyası olarak yükleyiniz. *Yüklediğiniz belgenin sonunda .pdf uzantısı olmasına dikkat ediniz.*

**Resmi Kuruluş Belgesini Yükleyiniz**

Başvurunuz yasal statüsü olan bir kuruluşa ait ise, ek olarak resmi kuruluş belgenizi yükleyiniz.

Yüklediğiniz belgenin sonunda .pdf uzantısı olmasına dikkat ediniz.

[Kurumsa açılır]

**Çalışan Sayısı (Varsa): Gönüllü Sayısı (Varsa):**

**Kısa finansal bilgiler**

* Gelir getiren faaliyetleriniz var mı? Varsa kısaca açıklayınız. (En fazla 500 karakter)
* Faaliyetlerinizin muhasebe ve finansal işlemlerini nasıl yürütüyorsunuz? (En fazla 500 karakter)
* Lütfen son muhasebe yılı bilançonuzu yükleyiniz. (Varsa)

**Daha önce CultureCIVIC Hibe Programlarından birine başvuruda bulundunuz mu?**

Evet başvurdum, olumsuz sonuçlandı.

Evet başvurdum, geri dönüş bekliyorum.

Evet başvurdum, kazandım.

Hayır başvurmadım.

**Siz ya da ekibinizdeki birisi CultureCIVIC Hibe Programları için yapılan herhangi bir başvuruda ya da onaylanıp yürütülen bir projede eş başvuran, iştirakçi ya da başka bir görev ile yer alıyor musunuz? Yanıtınız evet ise lütfen detaylarını açıklayınız.**

1. **Eş-Başvuran(lar) (Varsa)**

Eş başvuran ismi:

Eş başvuranın projenizdeki rolünü açıklayınız (En fazla 500 karakter):

Eş Başvuran(lar) için ortaklık beyannamesini *linkten* indirebilirsiniz.

1. **İştirakçiler (Varsa)**

İştirakçi ismi:

İştirakçinin projenizdeki rolünü açıklayınız: (En fazla 500 karakter)

Web sitesinde yer alan iştirakçi beyannamesini doldurup yükleyiniz.

İştirakçi beyannamesini *linkten* indirebilirsiniz.

1. **İlgili Faaliyetler**

CultureCIVIC Kültür Sanat Destek Programının amaçları ile örtüşen son faaliyetlerinizi belirtiniz. (en fazla 5)

Faaliyet adı:

Faaliyetin kısa açıklaması:

Ek bilgi:

Bütçe tutarı (TL):

Uygulam tarihleri ve yerleri:

Sizin ya da kurumunuzun 2024-2025 yıllarında başvurduğu/sonuç beklediği/onaylanan başka hibeler varsa belirtiniz. (Desteklenecek faaliyetlerin kısa açıklamasını, bütçe ve süresini yazınız) (En fazla 1000 karakter)

1. **Proje Bilgileri Özeti**

Proje Adı:

Projenin Kısa Açıklaması (en fazla 750 karakter):

İkamet ettiğiniz şehir:

Proje faaliyetlerinin gerçekleşeceği şehir(ler):

Proje faaliyetlerinizin gerçekleşeceği ilçe ve beldelere ilişkin detayları yazınız (en fazla 250 karakter):

**Önerdiğiniz proje, aşağıdaki tematik alanlardan hangisiyle ilişkilidir? Birden fazla kategori seçebilirsiniz. Lütfen projenizin bu tematik alanlarla nasıl ilişkilendiğini kısaca açıklayın.** (en fazla 750 karakter) (en fazla 4 tema seçilebilir)

* Azınlık hakları, ayrımcılık, çoğulculuk
* Çocuk
* Ekoloji, çevre, iklim, sürdürülebilirlik
* Erişilebilirlik
* Gençlik
* Göç, mülteci hakları, insani yardım
* İfade özgürlüğü, basın özgürlüğü, haber alma hakkı
* İnsan hakları
* Kültürel miras
* LGBTİ+ hakları
* Şehircilik ve kent hakkı
* Sosyal-kültürel çalışmalar
* Toplumsal cinsiyet ve cinsiyet eşitliği
* Toplumsal hafıza ve geçmişle yüzleşme
* Diğer

Eğer yukarıda “Diğer” seçeneği işaretlediyseniz, lütfen açıklayınız.

Lütfen projenizin bu tematik alanlarla nasıl ilişkilendiğini kısaca açıklayın. (en fazla 750 karakter)

**Önerdiğiniz proje, uygun kabul edilen faaliyetler arasından en çok hangisine denk geliyor? Lütfen bir seçenek işaretleyiniz.**

* Sergi
* Çevrimiçi ve matbu yayın
* Atölye/Seminer/Sempozyum
* Konser
* Performans
* Tiyatro prodüksiyonu
* Eğitim programları
* Gazetecilik faaliyetleri
* Koleksiyon ve arşivcilik faaliyetleri
* Kurmaca film
* Belgesel film

CultureCIVIC’ten talep edilen hibe tutarı (Euro):

***Hatırlatma:*** *Bütçe planındaki tutarla aynı olmalıdır. Bütçenizin 10.000 Euro tutarını aşmadığına emin olunuz.*

Projenizin süresi (En fazla 12 ay):

1. **Ayrıntılı Proje Bilgileri**
2. Projenizin uzun vadede hedeflediği değişim nedir? (en fazla 1000 karakter)
3. Bu projenin gerçekleşmesine neden ihtiyaç duyuluyor? Önerdiğiniz proje, yürütüleceği yereldeki ihtiyaçlarla nasıl örtüşüyor? (en fazla 2000 karakter)
4. Projenizin hedef grup(lar)ı kimlerdir? Onlara nasıl ulaşmayı ve onları projeye nasıl dahil etmeyi planlıyorsunuz? Lütfen kaç kişiye ve/ya kuruma ulaşmayı hedeflediğinizi yazınız. (en fazla 2000 karakter)
5. Proje kapsamında planlanan faaliyetlerinizi maddeler halinde listeleyiniz ve açıklayınız. (en fazla 2500 karakter)
6. Planlanan proje faaliyetlerinin kısa ve orta vadedeki hangi hedeflerinize hizmet ettiğini açıklayınız. (1500 karakter)
7. Faaliyetlerinizin ve hedeflerinizin başarıya ulaştığını, nicel ve nitel olarak hangi yöntemlerle ölçmeyi planlıyorsunuz? (1500 karakter)
8. CultureCIVIC desteğiyle yürüttüğünüz proje tamamlandıktan sonra çalışmalarınızın sürdürülebilirliğini nasıl sağlamayı planlıyorsunuz? (en fazla 1500 karakter)
9. Projenizi yürütürken toplumsal cinsiyet eşitliğini göz önünde bulundurmayı planlıyor musunuz? Açıklayınız. (En fazla 1500 karakter)
10. Projenizin başarılı bir şekilde hayata geçirilmesinin önündeki potansiyel riskler nelerdir? Bu risklerin gerçekleşme olasılığı nedir? Bu riskleri nasıl azaltmayı ya da aşmayı planlıyorsunuz? (en fazla 2000 karakter)
11. Sizin ya da kurumunuzun 2024-2025 yıllarında başvurduğu, sonuç beklediği ya da onaylanan başka hibeler varsa belirtiniz.
12. Önerdiğiniz projeyi tamamlamak için başka kaynaklar ihtiyacınız var mi? Toplam tutar nedir? Bu kaynağı nasıl geliştirmeyi düşünüyorsunuz? (En fazla 1000 karakter)
13. Lütfen başvurunuzla ilgili olduğunu düşündüğünüz ilave bilgileri bizimle paylaşın. Başvuru süreciniz ve CultureCIVIC ekibi ile iletişiminiz için önemli olduğunu düşündüğünüz özel ihtiyaçlarınız ve durumlarınız varsa, paylaşmak için bu bölümü kullanabilirsiniz. (En fazla 1000 karakter)
14. **Faaliyet Planı ve Faaliyet İzleme Tablosu**

Lütfen aşağıdaki taslağı kullanarak faaliyet planınızı ve faaliyet izleme tablosunu yükleyiniz.

Dosyayı doldurmaya başlamadan taslak belgesindeki notları dikkatlice okuyunuz. Excel dosyanın iki sekmesini de doldurmanızı rica ediyoruz.

Hazırlamış olduğunuz belgenin uzantısında projenizin adının geçmesine dikkat ediniz.

Faaliyet planınızı ve faaliyet izleme tablosunu sisteme Excel haricinde başka bir formatta geri yüklemeyiniz.

[Faaliyet Planı Taslağı](https://staging.portal.gap.goethe.de/api/app-configuration/assets/4126ca72-cfb6-4ae0-9b7e-1d84440bdf3e)

1. **Bütçe Planı**

Lütfen aşağıdaki taslağı kullanarak bütçe planınızı buraya yükleyiniz. Ayrıca incelemek isterseniz Bütçe Rehberini [buradan](https://www.culture-civic.org/docs/CultureCIVIC-Butce-ve-Finansman-Rehberi%20(1).docx) indirebilirsiniz.

Bütçe planında herhangi bir alanın adını değiştirmeyiniz ve genel formatında değişiklik yapmayınız. Mevcut alanlarda genel notları dikkate alarak ilerleyiniz. Harcamalarınızın numaralandırılmasının tüm sekmelerde aynı olmasına özen gösteriniz. Bütçe Planınızı sisteme excel haricinde başka bir formatta geri yüklemeyiniz.

Bütçe planı hangi kısmın CultureCIVIC tarafından finanse edildiğine bakılmaksızın, tüm proje maliyetlerini Euro olarak içermelidir. Bütçeniz 10.000 Euro tutarında aşmayın.

Hazırlamış olduğunuz dosya adında projenizin adının geçmesine dikkat ediniz.

[Bütçe Formu Taslağı](https://gap-online.goethe.de/api/app-configuration/assets/fe92a76b-10fd-46ba-8a41-6261c157d314)

1. **Kaydet ve gönder**

Formularbeginn

Kültür-sanat ve sivil toplum alanında bağlantıların çoğalması yaratıcı bir üretim ortamı için olduğu kadar yeni izleyicilerin kazanılması, katılım ve sürdürülebilirlik için de gerekli ve etkili bir yoldur. Bu sebeple, CultureCIVIC: Kültür Sanat Destek Programı, kültür-sanat alanında çalışan tüm sivil toplum kuruluşları, kişi, kurum ve inisiyatiflerin arasında diyalogların oluşmasını teşvik ediyor.

Web sitemizde yer alan [Bağlantı Kur](https://www.culture-civic.org/baglanti-kur) bölümü, Türkiye’de kültür-sanat, sivil toplum ve ilgili alanlardaki profesyoneller, girişimler, inisiyatifler, yaygınlaştırıcılar, yani resmi statüsü olan ya da olmayan tüm paydaşlar için bir ağ oluşturma alanı olarak tasarlandı.

**Ağ oluşturma fırsatlarını geliştirmek için aşağıdaki bilgilerinizi yayınlamamıza izin verir misiniz?**

Evet

Hayır

Evet ise açılır:

Formularende

**Başvuran olarak varlık türünüzü seçiniz:**

* Gerçek kişi
* Tüzel kişi
* İnisiyatif/Kolektif

**Faaliyet Türü – çalışmalarınızı yürüttüğünüz faaliyet türüne en uygun en fazla 2 seçeneği işaretleyin:**

* Arşiv, koleksiyon, müzecilik
* Edebiyat
* Eğitim (okul, atölye, seminer)
* Festival, sergi, retrospektif, toplu gösterim vb.
* Güzel Sanatlar (resim, heykel, fotoğraf, yerleştirme vb)
* Hareketli Görüntü (film, video vb)
* Kültür Politikaları
* Mimarlık
* Müzik
* Sahne Sanatları (tiyatro, dans, performans vb)

Diğer

**Çalışma Alanı - çalışmalarınızı yürüttüğünüz alana en uygun en fazla 2 seçeneği**

**işaretleyin.**

* Azınlık hakları, ayrımcılık, çoğulculuk
* Çocuk
* Ekoloji, çevre, iklim, sürdürülebilirlik
* Erişilebilirlik
* Gençlik
* Göç, mülteci hakları, insani yardım
* İfade özgürlüğü, basın özgürlüğü, haber alma hakkı
* İnsan hakları
* Kültürel miras
* LGBTİ+ hakları
* Şehircilik ve kent hakkı
* Sosyal-kültürel çalışmalar
* Toplumsal cinsiyet ve cinsiyet eşitliği
* Toplumsal hafıza ve geçmişle yüzleşme
* Diğer

**Şehriniz:**

**Aşağıdaki alanlardan en az birinin doldurulması zorunludur:**

* Web Sitesi:
* E-posta Adresi:
* Instagram:
* Facebook:
* Twitter:
* LinkedIn:
* YouTube: